

КОПИЯ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(АНО ВО «МИГУП»)

ПРИКАЗ

Москва

«05» июля 2018 г.

№ 60

Об организации образовательного процесса
в АНО ВО «МИГУП» в 2018/2019 учебном году
по программам высшего образования – программам бакалавриата

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» (далее по тексту – Институт)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2018/2019 учебном году образовательный процесс по образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата (далее – ОП ВО), разработанным Институтом в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки и формам обучения:

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (очная и заочная формы обучения);

38.03.03 Менеджмент, направленность «Управление человеческими ресурсами» (очная и заочная формы обучения);

38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Государственное и муниципальное управление» (очная и заочная формы обучения);

38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Управление государственной и муниципальной собственностью» (заочная формы обучения);

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая» (очная, очно-заочная и заочная формы обучения);

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Уголовно-правовая» (очная, очно-заочная и заочная формы обучения);

45.03.02 Лингвистика, направленность «Перевод и переводоведение» (очная и заочная формы обучения).

2. На основании решения Ученого совета Института от 05.07.2018, протокол №8, установить начало 2018/2019 учебного года для обучающихся 1-х, 3-х, 4-х, 5-х курсов всех форм обучения – 1 сентября 2018 г., для обучающихся 2-х курсов всех форм обучения – 1 октября 2018 г., при объявлении дополнительного набора по заочной форме, для обучающихся 1 курса по заочной форме – 1 ноября 2018 г. для обучающихся заочной формы, зачисленных в предыдущие годы по дополнительному набору – в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками.

3. Планирование и организацию учебного процесса по образовательным программам высшего образования осуществлять по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам).

4. В 2018-2019 учебном году осуществление образовательной деятельности по образовательным программам по всем формам обучения в нерабочие праздничные дни не проводится.

5. Учебно-методическому отделу Института, отделу дистанционного обучения, деканам факультетов, директорам филиалов:

5.1 Обеспечить своевременное планирование образовательного процесса в соответствии с утвержденными учебными планами по каждому направлению подготовки, календарными учебными графиками для всех курсов (с учетом имеющегося контингента обучающихся) и рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

5.2 Учебное расписание составлять на каждый учебный семестр, экзаменационную сессию, зачетно-экзаменационную сессию (по заочной форме обучения) и размещать на информационном стенде Института не позднее чем за 10 дней до начала занятий. Учебные занятия планировать парами по два академических часа (каждый по 45 минут) с 10-минутным перерывом между ними. В расписании выделять время на обеденный перерыв между второй и третьей парами (до 30 минут). При составлении расписания учебных занятий исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями;

5.3 Оптимизировать количество учебных групп (подгрупп), ввести идентификацию групп обучающихся 1 курса, зачисленных на обучение в 2018 году. Провести организационные собрания с обучающимися и проинформировать их о порядке организации образовательного процесса, правилах внутреннего распорядка и режиме занятий обучающихся Института и его филиалов.

6. Заведующим кафедрами:

6.1 До 05.09.2018 г. предоставить в учебно-методический отдел скорректированный расчет объема учебной нагрузки по кафедрам в соответствии с набором 2018 года;

6.2 До 10.09.2018 г. оформить индивидуальные планы научно-педагогических работников (далее – НПР) кафедр;

6.3 Организовать сверку и корректировку списков основной и дополнительной литературы, указанной в обновленных и разработанных в 2018 году рабочих программах, с перечнем учебной литературы, имеющейся в наличии в библиотеке Института, до 30.08.2018 г.;

6.4 Подготовить сведения по кадровому обеспечению образовательного процесса по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями ФГОС ВО;

7. Учебно-методическому отделу Института и филиалов осуществить проверку готовности факультетов к началу учебного года до 30.08.2018 г.

8. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника учебно-методического отдела Института Рязанцеву Н.Е., директоров филиалов.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по УМР Буданову И.М.

Ректор



Т.Н. Радько