

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»**

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета,
протокол № 11 от 28.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Т.Н. Радько

2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
В АНО ВО «МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»**

Москва, 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (далее - Правила), приказа Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт государственного управления и права» (далее – Институт), иными локальными нормативными актами Института.

2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Институтом и обучающимися (родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся) является приказ ректора о зачислении абитуриентов в число студентов Института; о зачислении в порядке перевода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования из организаций, осуществляющих образовательную деятельность; о восстановлении.

2.2. Изданию приказа о приеме лица на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об обучении по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Институте и иными локальными нормативными актами Института, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении, переводе и (или) восстановлении в число обучающихся.

2.4. Порядок и основания возникновения образовательных отношений:

- при зачислении в Институт для обучения по образовательным программам, реализуемым в Институте;
- при зачислении в Институт на обучение в порядке перевода из организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- при восстановлении для обучения в Институт;
- при зачислении для прохождения промежуточной аттестации, и (или) итоговой аттестации определяются соответствующими локальными нормативными актами Института.

2.5. Возникновение образовательных отношений, в связи с приемом обучающегося в Институт на обучение по дополнительным профессиональным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц оформляется в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в Институте (далее - Положение о платных услугах).

3. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной профессиональной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Института.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Института.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с:

3.3.1. изменением формы обучения;

3.3.2. переводом обучающегося на другое направление подготовки;

3.3.3. предоставлением обучающемуся академического отпуска;

3.3.4. изменением законодательства об образовании (в случае установления дополнительных прав и (или) гарантий для обучающихся по соответствующим образовательным программам).

3.4. Изменение образовательных отношений в связи с изменением формы обучения (очная, очно-заочная, заочная формы обучения) и в связи с переводом обучающегося на другое направление подготовки осуществляется в порядке, установленном локальными актами Института.

3.5. Предоставление обучающемуся академического отпуска осуществляется на основании заявления и документов, подтверждающих основания предоставления такого отпуска, в соответствии с Положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в Институте.

3.6. Образовательные отношения по программам высшего образования приостанавливаются на время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

Порядок предоставления академического отпуска обучающимся Института определяется соответствующим локальным актом Института.

3.7. Основанием для изменения или приостановления образовательных отношений является приказ ректора Института. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ ректора Института издается на основании

соответствующего дополнительного соглашения к договору.

3.8. При изменении образовательных отношений выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося. Обучающемуся сохраняется его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие записи, заверенные подписью ректора (проректора) и печатью вуза, а также деканом факультета делаются записи о перезачете дисциплин (модулей) или практик.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, изменяются с даты издания приказа или с иной, указанной в приказе, даты.

4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения между Институтom и обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Основания и порядок прекращения образовательных отношений между Институтom и обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) определяются соответствующими локальными нормативными актами Института.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

в) по собственному желанию, если иное не установлено законодательством

РФ об образовании.

4.3.1 по инициативе Института, в случае:

а) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в т.ч. в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Института;

б) невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в т.ч. в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Института;

в) установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

4.3.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в случае:

а) реорганизации Института, при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений;

б) прекращения действия или аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

в) ликвидации Института;

г) стихийного бедствия, чрезвычайного или военного положения, обусловивших временное или окончательное прекращение образовательной деятельности Института;

е) смерти, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим, умершим;

ж) вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию,

исключающему продолжение получения образования.

4.3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора Института об отчислении обучающегося из Института, изданный на основании служебной записки декана факультета.

4.3.4. В случаях отчисления по инициативе Института, до применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления, декан факультета требует от обучающегося письменное объяснение по существу допущенного нарушения, а в случае невозможности затребования объяснения лично, направляют обучающемуся уведомление о предстоящем отчислении с требованием представления письменных объяснений по почте (электронной почте). Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления.

4.4. В случае нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт, выявления случаев предоставления заведомо ложных документов (справок об обучении (периоде обучения), отчисление обучающегося производится приказом ректора по представлению декана факультета не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его в академическом отпуске, или на каникулах.

4.5. Отчисление обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг производится приказом ректора по представлению декана факультета (в случае неуплаты юридическим или физическим лицом, заключившим договор об образовании, установленной суммы без уважительной причины). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

4.7. Отчисление обучающегося в связи с невыходом из академического отпуска без уважительной причины производится приказом ректора по представлению декана факультета не позднее одного месяца от даты окончания

срока академического отпуска.

4.8. Приказ об отчислении доводится до сведения обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В случае отсутствия обучающегося в Институте, по истечении трех учебных дней со дня издания приказа, выписка из приказа об отчислении направляется в адрес обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по почте (электронной почте) и подшивается в личное дело.

4.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института прекращаются с даты его отчисления.

4.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт выдает лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института справку об обучении (периоде обучения) по образцу, утвержденному Институтом, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении.

4.11. Слушатели отчисляются в порядке и по основаниям, предусмотренным ~~на~~ ~~лицам~~ ~~раз~~ ~~уч~~ ~~а~~ ~~в~~ ~~не~~ ~~зави~~ ~~симо~~ ~~от~~ ~~формы~~ ~~формализован~~ ~~ности~~ ~~статуса~~ ~~Института~~.

4.12. Обучающиеся для продолжения обучения (в том числе в образовательных организациях Российской Федерации) за рубежом, и поступившего в Институт для получения образования в Институте по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, Институт обязан уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере миграции в течение трех рабочих дней с даты его отчисления. Форма и порядок почтой уведомления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в сфере миграции.

4.13. Извещение об отчислении из Института направляется в военный комиссариат по месту жительства обучающегося (при необходимости).







5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Института.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета Института и вводятся в действие приказом ректора, хранится в секретариате.

5.3. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Лист согласования

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработано:	Начальник УМО		Сенгаева М.Н.	
Согласован:	Проректор по учебно- методической работе		Буданова И.М.	28.08.2017г.
	Начальник отдела СМК, лицензирования и аккредитации		Федорова Е.Ю.	
	Декан юридического факультета		Погребная Ю.К.	
	Декан факультета управления		Сметанина Н.В.	
	Зам. начальника отдела по набору студентов и рекламе		Черкасова И.А.	